

MODALITA' ATTUATIVE AL REGOLAMENTO DELLA FORMAZIONE CONTINUA

Materie che formano oggetto della professione del Consulente del lavoro (Punto B del Regolamento)

- 1) Diritto del lavoro;
- 2) Legislazione sociale;
- 3) diritto tributario;
- 4) elementi di diritto privato, pubblico e penale;
- 5) nozioni generali sulla ragioneria, con particolare riguardo alla rilevazione del costo del lavoro ed alla formazione del bilancio;
- 6) altre materie comunque funzionali all'esercizio della professione.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA

(Punto C del Regolamento)

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA	CREDITI SPETTANTI	MODALITÀ OPERATIVE	ATTESTAZIONE
Partecipazione a corsi di formazione, master e/o seminari .	1 credito per ogni ora di formazione.	Gli iscritti hanno facoltà di scegliere le iniziative di formazione purché le stesse siano conformi al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	SI (RILASCIATA DALL'ORGANIZZATORE)
Partecipazione a convegni di aggiornamento e/o formazione di durata minima di 3 ore.	Nella misura di quattro crediti per ogni evento , risultante da attestato di partecipazione rilasciato dall'Ente organizzatore. Per eventi di durata superiore a 4 ore, sarà riconosciuto 1 credito per ogni ora di formazione	Gli iscritti hanno facoltà di scegliere le iniziative di formazione purché le stesse siano conformi al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	SI (RILASCIATA DALL'ORGANIZZATORE)
Docenza in corsi di formazione.	2 crediti per ciascuna ora di docenza risultante da apposita attestazione, purchè non si tratti della stessa materia oggetto di precedenti docenze per le quali siano maturati crediti	Sono valide tutte le docenze effettuate nell'ambito delle materie oggetto della professione del Consulente del Lavoro individuate al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	SI (RILASCIATA DALL'ORGANIZZATORE)
Attività di relatore in convegni.	3 crediti per ogni evento.	E' valida l'attività di relatore svolta nell'ambito delle materie oggetto della professione del Consulente del Lavoro individuate al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	SI (RILASCIATA DALL'ORGANIZZATORE)

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA	CREDITI SPETTANTI	MODALITÀ OPERATIVE	ATTESTAZIONE
Redazione e pubblicazione di libri.	10 crediti per ciascun libro pubblicato, con un massimo di 20 crediti per biennio.	E' valida l'attività di redattore svolta nell'ambito delle materie oggetto della professione del Consulente del Lavoro individuate al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	AUTOCERTIFICAZIONE O COPIA DELLA COPERTINA DEL LIBRO CHE RIPORTI IL NOME DELL'AUTORE
Redazione di articoli su riviste specializzate.	1 credito per ciascun articolo pubblicato, con un massimo del 25% dei crediti da maturare nel biennio.	Gli articoli devono riguardare le materie di cui al punto B del regolamento.	AUTICERTIFICAZIONE
Risposta a quesiti per gli organismi della Categoria o per organizzazioni e centri studi esterni.	1 credito per ogni quesito, comprovati da idonea documentazione, con un massimo del 25% dei crediti da maturare nel biennio	E' valida l'attività svolta nell'ambito delle materie oggetto della professione del Consulente del Lavoro individuate al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	SI (RILASCIATA DALL'ENTE O ORGANISMO PER CONTO DEL QUALE SI EFFETTUA IL SERVIZIO)
Superamento di esami universitari (laurea triennale o specialistica) presso Università statali o private riconosciute.	7 crediti per ciascun esame superato risultante da apposita dichiarazione, con un massimo del 50% dei crediti da maturare nel biennio.	Sono riconosciuti tutti gli esami superati purché aventi ad oggetto materie individuate al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	AUTOCERTIFICAZIONE
Partecipazione a lavori di organismi di rappresentanza della categoria, quali gruppi di lavoro, commissioni di studio, in Italia o all'estero.	1 crediti per ogni ora di riunione, risultante da apposita dichiarazione, con un massimo del 25% dei crediti da maturare nel biennio.	Sono ritenute valide tutte le riunioni purché dedicate all'approfondimento degli aspetti tecnici delle materie di cui al Punto B) del Regolamento ed alle Modalità Attuative.	SI (RILASCIATA DALL'ENTE O ORGANISMO A FAVORE DEL QUALE SI PRESTA L'ATTIVITA')

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA	CREDITI SPETTANTI	MODALITÀ OPERATIVE	ATTESTAZIONE
<p>Iniziative promosse da professionisti che si siano costituiti in forma associativa senza scopo di lucro , al solo fine di adempiere per i propri associati alla Formazione Continua Obbligatoria.</p>	<p>1 credito per ogni ora di formazione,, con un massimo del 25% dei crediti da maturare nel biennio.</p>	<p>Le iniziative formative sono ritenute valide purché il contenuto e le modalità di svolgimento siano conformi a quanto esposto al Punto B) del Regolamento e delle presenti Modalità Attuative e ne sia data comunicazione preventiva al Consiglio Provinciale competente 15 giorni prima, consentendo gli opportuni controlli.</p>	<p>SI</p> <p>(RILASCIATA DALL'ASSOCIAZIONE E ATTESTANTE LA CONFORMITA' ALLE NORME DEL REGOLAMENTO E DELLE MODALITA` ATTUATIVE)</p>
<p>Videoconferenze.</p>	<p>1 credito per ogni ora di formazione.</p>	<p>Le Videoconferenze sono considerate uno strumento di formazione continua se preventivamente autorizzate dal C.N.O. o da altro ente da questi preposto.</p>	<p>SI</p> <p>(RILASCIATA DALL'ORGANIZZATORE DEL SERVIZIO E ATTESTANTE LA CONFORMITA' ALLE NORME DEL REGOLAMENTO E DELLE MODALITA` ATTUATIVE)</p>
<p>Formazione a distanza (e-learning)</p>	<p>1 credito per ogni ora di formazione, con un massimo del 25% dei crediti da maturare nel biennio</p>	<p>La Formazione a distanza è considerata uno strumento di formazione continua se preventivamente autorizzata dal C.N.O o da altro ente da questi preposto.</p>	<p>AUTICERTIFICAZIONE</p>

CREDITI FORMATIVI

(Punto D del Regolamento)

La Formazione Continua, oltre ad essere un dovere per tutti gli iscritti sancito dall'art. 11 del Codice deontologico, è anche un diritto del C.d.L., in quanto la legge istitutiva dell'ordinamento professionale assegna al C.P. l'obbligo di curare il miglioramento ed il perfezionamento degli iscritti nello svolgimento dell'attività professionale (art. 14, lett. i), L. 12/79).

Pertanto ogni iscritto dovrà conseguire almeno

25 crediti per anno civile a partire dall'anno 2006

scegliendo in completa libertà gli eventi formativi più rispondenti alle proprie esigenze.

NORMA TRANSITORIA:

(Punto L del Regolamento)

Al fine di consentire un avvio modulato della Formazione Continua Obbligatoria, il raggiungimento dei 25 crediti previsti a partire dall'anno 2006, è così articolato:

- anno 2004 n. 16 crediti
- anno 2005 n. 20 crediti
- anno 2006 n. 25 crediti